



НАЦІОНАЛЬНЕ
АГЕНТСТВО
ІЗ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ
ЯКОСТІ ВИЩОЇ ОСВІТИ

ПРОГРАМА

онлайн візиту експертної групи під час проведення акредитаційної експертизи з використанням технічних засобів відеозв'язку за спеціальністю 053 «Психологія» освітньої програми «Психологія» (ID у ЄДЕБО 14482) за другим рівнем вищої освіти (справа № 1653/АС-21) у Таврійському національному університеті імені В.І.Вернадського з 11 жовтня по 13 жовтня 2021 року (відповідно до наказу Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти № 1706-Е від 29 вересня 2021 року)

1. Призначення та статус цієї програми

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи у Таврійський національний університет імені В.І.Вернадського (далі – ЗВО) під час проведення акредитаційної експертизи освітньої програми «Психологія» (ID у ЄДЕБО 14482) (далі – ОП), а також умови її роботи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для ЗВО, так і для експертної групи. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою як експертної групи, так і ЗВО.

Узгоджена програма плану роботи фіксується в інформаційній системі Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і є частиною матеріалів акредитаційної справи.

2. Загальні умови роботи експертної групи

2.1. ЗВО на час роботи експертної групи забезпечує проведення онлайн-зустрічей із учасниками фокус груп згідно розкладу за допомогою сервісу для організації онлайнконференцій та відеозв'язку ZOOM.

2.2. Внутрішні зустрічі експертної групи є закритими; крім випадків, коли це погоджено експертною групою, на ній не можуть бути присутні працівники ЗВО та інші особи.

2.3. ЗВО забезпечує онлайн-присутність осіб, визначених у розкладі роботи для кожної зустрічі, у погоджений час.

2.4. Зустрічі, включені до розкладу, є закритими. На них не можуть бути присутніми особи, що не запрошені на неї відповідно до розкладу.

2.5. У розкладі роботи передбачається резервна зустріч, на яку експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо проведення такої зустрічі зумовлене необхідністю проведення акредитаційної експертизи. Експертна група повідомляє про це ЗВО у розумні строки; ЗВО має вжити розумних заходів, аби забезпечити участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.6. У розкладу роботи передбачено відкриту зустріч. ЗВО зобов'язаний завчасно повідомити усіх учасників освітнього процесу за відповідною освітньою програмою про дату та час проведення такої онлайн-зустрічі.

2.7. ЗВО надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи, на запит експертної групи.

2.8. Контактною особою від ЗВО з усіх питань, пов'язаних з акредитацією освітньої програми, є гарант освітньої програми, вказаний у відомостях про самооцінювання.

2.9. Акредитаційна експертиза проводиться у вигляді відеоконференції за допомогою програми ZOOM. Усі відеозустрічі записуються керівником експертної групи та після закінчення експертизи передаються до секретаріату Національного агентства.

3. Розклад роботи експертної групи

День 1 – 11 жовтня 2021 р.

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
0830–0900	Підготовка експертної групи до онлайн зустрічей	Члени експертної групи
0900–0940	Організаційна зустріч з гарантом ОП	Члени експертної групи; гарант ОП «Психологія» (ID 14 482)
0940–1000	Підведення підсумків зустрічі 1	Члени експертної групи
1000–1040	Зустріч 1 зі здобувачами вищої освіти ОП	Члени експертної групи; здобувачі вищої освіти денної форми навчання, які навчаються на ОП (до 10-12 осіб різних років навчання)
1040-1100	Підведення підсумків зустрічі 1.	
1100–1140	Зустріч 2 з академічним персоналом	Члени експертної групи; науково-педагогічні працівники, що безпосередньо відповідають за зміст освітньої програми, а також викладають на цих програмах, включаючи керівників практики
1140-1200	Підведення підсумків зустрічі 2 та підготовка до зустрічі 3.	Члени експертної групи
1200–1240	Зустріч 3 з керівником та менеджментом ЗВО	Члени експертної групи; гарант ОП, в.о ректора, проректор з науково-педагогічної діяльності на інноваційного розвитку, директор ННГІ, завідувач кафедри психології, соціальної роботи та педагогіки.
1240–1340	Обідня перерва	
1340–1400	Підведення підсумків зустрічі 3 та підготовка до зустрічі 4.	Члени експертної групи
1400–1440	Зустріч 4 з представниками студентського самоврядування	Члени експертної групи; в.о. голови органів студентського самоврядування; перший заступник в.о. голови органів студентського самоврядування; керівники різних департаментів студентського парламенту; представники студентського самоврядування; 3–4 особи від органу студентського самоврядування відповідного структурного підрозділу, у якому реалізовується дані ОП; представник ради молодих вчених.
1440–1500	Підведення підсумків зустрічі 4 та підготовка до зустрічі 5.	Члени експертної групи
1500–1540	Зустріч 5 з роботодавцями	Члени експертної групи; представники роботодавців, що залучені до здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості.
1540–1600	Підведення підсумків зустрічі 5	Члени експертної групи

1600-1640	Зустріч 6 зі здобувачами вищої освіти ОП	Члени експертної групи; здобувачі вищої освіти заочної форми навчання, які навчаються на ОП (до 10-12 осіб різних років навчання)
1640-1700	Підведення підсумків зустрічі 6	
День 2 – 12 жовтня 2021 р.		
0900–1000	Підготовка експертної групи до онлайн-зустрічей	Члени експертної групи
1000–1120	Огляд матеріально-технічної бази, що використовується під час реалізації ОП (включаючи умови для безперешкодного доступу мало-мобільних груп населення)	Члени експертної групи; гарант ОП, технічний супровід
1120–1140	Підведення підсумків огляду матеріальної бази та підготовка до зустрічі 7	Члени експертної групи
1140–1240	Зустріч 7 із адміністративним персоналом	Члени експертної групи; методист з навчальної роботи, завідувач відділу організаційно-виховної роботи, практичний психолог, директор навчально-наукового центру міжнародної освіти, начальник інформаційно-обчислювального центру, головний бухгалтер, представник відділу кадрів, відповідальний за академічну доброчесність, в.о. директора бібліотеки.
1240–1300	Підведення підсумків зустрічі 7	Члени експертної групи
1300–1340	Обідня перерва	
1340–1400	Підготовка до відкритої зустрічі	Члени експертної групи
1400–1440	Відкрита зустріч	Члени експертної групи; усі охочі учасники освітнього процесу (крім гаранта ОП та представників адміністрації ЗВО)
1440–1500	Підведення підсумків відкритої зустрічі та підготовка до резервної зустрічі	Члени експертної групи
1500–1540	Резервна зустріч	Члени експертної групи; особи, додатково запрошені на резервну зустріч
1540–1550	Підведення підсумків резервної зустрічі та підготовка експертної групи до фінальної зустрічі	Члени експертної групи
1550–1630	Фінальна зустріч	Члени експертної групи; в.о. ректора; проректор з науково-педагогічної діяльності на інноваційного розвитку, директор ННГІ, завідувач кафедри психології, соціальної роботи та педагогіки, гарант ОП.
1630–1700	Підведення підсумків фінальної зустрічі та групових інтерв'ю.	Члени експертної групи

День 3 – 13 жовтня 2021 р.

09⁰⁰–18⁰⁰

«**День суджень**» – внутрішня зустріч експертної групи

Члени експертної групи