1.10. Здобувачі вищої освіти забезпечуються програмою підсумкового екзамену не пізніше ніж за місяць до проведення атестації.

3.4.1. Програма підсумкового екзамену, екзаменаційні білети, варіанти завдань, перелік наочного приладдя і матеріалів складаються викладачами профілюючих кафедр, і затверджуються, за поданням завідувачів випускних кафедр, рішенням вченої ради інституту (за відсутності вченої ради інституту – рішенням випускної кафедри) не пізніше ніж за місяць до проведення атестації. На кожному екзаменаційному білеті проставляється номер протоколу вченої ради (протоколу засідання випускної кафедри) і дата затвердження, білет скріплюється підписом Голови (заступника голови) вченої ради інституту (завідувача випускної кафедри).