

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
Таврійський національний університет імені В.І. Вернадського

**ОСВІТНЬО-НАУКОВА ПРОГРАМА**

**«Публічне управління та адміністрування»**

**третього рівня вищої освіти**

**за спеціальністю 281 Публічне управління та адміністрування**

**галузі знань 28 Публічне управління та адміністрування**

**кваліфікація: Доктор філософії**

Затверджено Вченою радою  
Голова Вченої ради  
\_\_\_\_\_ В.П. Казарін  
(протокол № \_ від \_\_.\_\_.2021 р.)

Освітньо-професійна програма  
вводиться в дію з \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.  
В.о. ректора  
\_\_\_\_\_ В.П. Казарін  
(наказ № \_\_ від \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.)

КИЇВ 2021

## ПЕРЕДМОВА

Освітньо-наукова програма «Публічне управління та адміністрування» третього рівня вищої освіти за спеціальністю 281 Публічне управління та адміністрування, кваліфікація «Доктор філософії» розроблена робочою групою у складі:

### КЕРІВНИК РОБОЧОЇ ГРУПИ:

Кравченко С.О. – д.держ.упр., професор, завідувач кафедри публічного управління та економіки Таврійського національного університету імені В.І. Вернадського

---

(підпис)

### ЧЛЕНИ РОБОЧОЇ ГРУПИ:

Горник В.Г. – д.держ.упр., доцент, директор Навчально-наукового інституту управління, економіки та природокористування Таврійського національного університету імені В.І. Вернадського

---

(підпис)

Євмешкіна О.Л. – д.держ.упр., доцент, доцент кафедри публічного управління та економіки Таврійського національного університету імені В.І. Вернадського

---

(підпис)

Шпачук В.В. – д.держ.упр., професор, професор кафедри публічного управління та економіки Таврійського національного університету імені В.І. Вернадського

---

(підпис)

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів (додаються).

Парубчак І.О. – д.держ.упр., професор, завідувач кафедри публічного управління та адміністрування Львівського національного університету ветеринарної медицини та біотехнологій імені С.З.Гжицького

Терент'єва А.В. – д.держ.упр., професор, завідувач кафедри державного управління у сфері цивільного захисту Інституту державного управління та наукових досліджень з цивільного захисту

**1. Профіль освітньо-наукової програми «Публічне управління та адміністрування» зі спеціальності 281 Публічне управління та адміністрування**

<b>Розділ 1. Загальна інформація</b>		
1.1.	Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу	Таврійський національний університет імені В.І.Вернадського, кафедра публічного управління та економіки
1.2.	Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Третій рівень вищої освіти Кваліфікація – доктор філософії
1.3.	Офіційна назва освітньо-професійної програми	Публічне управління та адміністрування
1.4.	Тип диплому та обсяг освітньо-наукової програми	Диплом доктора філософії, одиничний, 48 кредитів ЄКТС, термін навчання 4 роки
1.5.	Наявність акредитації	-
1.6.	Цикл/рівень	НРК України – 8 рівень, FQ-EHEA – третій цикл, FQ-LLL – 8 рівень
1.7.	Передумови	Наявність ступеня магістра або спеціаліста
1.8.	Мова викладання	Українська
1.9.	Термін дії освітньо-наукової програми	–
1.10	Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньо-наукової програми	<a href="http://www.tnu.edu.ua/">http://www.tnu.edu.ua/</a>
<b>Розділ 2. Мета освітньо-наукової програми</b>		
2.1.	Підготовка висококваліфікованих науковців і науково-педагогічних кадрів у галузі публічного управління та адміністрування шляхом наукових досліджень і отримання нових та/або практично спрямованих результатів, а також підготовки та захисту дисертацій.	
<b>Розділ 3. Характеристика освітньо-професійної програми</b>		
3.1	Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))	Галузь знань – 28 Публічне управління та адміністрування Спеціальність – 281 Публічне управління та адміністрування
3.2.	Орієнтація освітньо-наукової програми	Освітньо-наукова
3.3.	Основний фокус освітньо-наукової програми	Підготовка науковців у галузі публічного управління та адміністрування. Ключові слова: публічне управління, публічне адміністрування, політика в публічному управлінні, публічна служба, глобалізація управління суспільними процесами, реформи держави та суспільства, інновації в публічному управлінні, відкрите врядування, механізми публічного управління
3.4.	Особливості освітньо-наукової програми	Програма реалізується у невеликих групах дослідників. Програма передбачає диференційований підхід до аспірантів денної та заочної форм навчання. Наукова складова

		освітньо-наукової програми передбачає здійснення власних наукових досліджень під керівництвом одного або двох наукових керівників з відповідним оформленням одержаних результатів у вигляді дисертації. Ця складова програми не вимірюється кредитами ЄКТС, а оформляється окремо у вигляді індивідуального плану наукової роботи аспіранта і є складовою частиною навчального плану. Окремі складові власних наукових досліджень аспіранти зможуть виконувати під час практичних занять з дисциплін професійної підготовки.
<b>Розділ 4. Придатність випусників до працевлаштування та подальшого навчання</b>		
4.1.	Придатність до працевлаштування	<p><b>Види економічної діяльності:</b> 72.20 Дослідження й експериментальні розробки у сфері суспільних і гуманітарних наук; 84.11 Державне управління загального характеру; 84.12 Регулювання у сферах охорони здоров'я, освіти, культури та інших соціальних сферах, крім обов'язкового соціального страхування; 84.13 Регулювання та сприяння ефективному веденню економічної діяльності; 85.42. Вища освіта</p> <p><b>Посади згідно класифікатора професій України:</b> 1120 Вищі посадові особи державних органів влади; 114 Вищі посадові особи громадських і самоврядувальних організацій; 1229.1 Керівні працівники апарату центральних органів державної влади; 1229.2 Керівні працівники апарату органів судової влади; 1229.3 Керівні працівники апарату місцевих органів державної влади; 1229.5 Керівники підрозділів в охороні здоров'я; 2310 Викладачі університетів та вищих навчальних закладів; 2359.1 Інші наукові співробітники в галузі навчання; 2419.3 Професіонали державної служби; 2443.1 Наукові співробітники (філософія, історія, політологія); 2447.1 Наукові співробітники (проекти та програми)</p> <p><b>Місце працевлаштування:</b> Офіс Президента України; Апарат Верховної Ради України; Секретаріат Кабінету Міністрів України; центральні органи виконавчої влади; місцеві державні адміністрації; виконавчі органи місцевих рад.</p>
4.2.	Подальше навчання	Науковий рівень вищої освіти за спеціальністю 281 "Публічне управління та адміністрування" галузі знань 28 "Публічне управління та адміністрування", кваліфікація "доктор наук".
<b>Розділ 5. Викладання та оцінювання</b>		
5.1.	Викладання та	Викладання здійснюється на засадах

	навчання	індивідуального навчання, самонавчання, проблемно-орієнтованого навчання, навчання через навчально-педагогічну практику тощо
5.2.	Оцінювання	Оцінювання освітньої складової здійснюється через екзамени, заліки, практику, есе, творчі роботи, презентації, аналітичні записки тощо. Оцінювання наукової складової здійснюється на основі кількісних та якісних показників, що характеризують підготовку наукових праць, участь у конференціях, підготовку окремих частин дисертації відповідно до затвердженого індивідуального плану наукової роботи аспіранта (здобувача). Звіти аспірантів (здобувачів), за результатами виконання індивідуального плану, щорічно затверджуються на засіданні профільної кафедри та вченої ради університету з рекомендацією продовження (або припинення) навчання.
<b>Розділ 6. Програмні компетентності</b>		
6.1.	Інтегральна компетентність	Здатність ідентифікувати комплексні проблеми в галузі публічного управління та адміністрування, у тому числі в дослідницько-інноваційній діяльності, та пропонувати підходи до їх вирішення, що передбачає глибоке переосмислення наявних та створення нових цілісних знань та/або практики публічного управління та адміністрування
6.2.	Загальні компетентності (ЗК)	<p>ЗК 1. Здатність до науково-професійного іншомовного мовлення.</p> <p>ЗК 2. Здатність використовувати іноземну мову для представлення наукових результатів в усній та письмовій формах, для розуміння іншомовних наукових та професійних текстів, для спілкування в іншомовному науковому і професійному середовищах.</p> <p>ЗК 3. Здатність до цілісного викладу основних проблем філософії на рівні об'єктивного, ідеологічно незаангажованого сучасного бачення.</p> <p>ЗК 4. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу, генерування нових науково-теоретичних та практично спрямованих ідей, переосмислення наявного та створення нового цілісного знання.</p> <p>ЗК 5. Здатність працювати з різними джерелами інформації, аналізувати та синтезувати її, виявляти невирішені раніше завдання (проблеми) та вирішувати їх, формулювати наукові гіпотези.</p> <p>ЗК 6. Здатність комплексно організовувати творчу діяльність та процес проведення</p>

		<p>наукових досліджень, ініціювати дослідницькі проекти, налагоджувати наукове співробітництво.</p> <p>ЗК 7. Здатність критично сприймати та аналізувати різні думки й ідеї, шукати власні шляхи вирішення проблеми.</p> <p>ЗК 8. Здатність спілкуватися в діалоговому режимі з широкою науковою спільнотою, професійною аудиторією та громадськістю з питань теорії, методології та практики публічного управління та адміністрування, щодо представлення, пояснення та доведення результатів власних наукових досліджень.</p> <p>ЗК 9. Комплексність у педагогічній діяльності щодо організації та здійснення освітнього процесу, навчання, виховання, розвитку і професійної підготовки студентів до певного виду професійно-орієнтованої діяльності.</p>
6.3.	Фахові компетентності (ФК)	<p>ФК 1. Комплексність у проведенні досліджень у сфері державного управління, публічного управління та адміністрування.</p> <p>ФК 2. Володіння фундаментальними світоглядними та професійними знаннями у галузі публічного управління та адміністрування.</p> <p>ФК 3. Комплексність у володінні інформацією щодо сучасного стану і тенденцій розвитку світової та вітчизняної науки в сфері державного управління, публічного управління та адміністрування.</p> <p>ФК 4. Розуміння філософських категорій, понять, закономірностей і законів теорії публічного управління та адміністрування, усвідомлення цінностей та цілей суспільства, держави, територіальної громади.</p> <p>ФК 5. Вміння аналізувати, застосовувати та адаптувати досвід впровадження сучасних концепцій публічного управління та адміністрування в країнах з результативним і ефективним публічним управлінням і розробляти новітні.</p> <p>ФК 6. Здатність розробляти ефективні та дієві механізми державного управління у окремих сферах і галузях суспільного життя та удосконалювати їх.</p> <p>ФК 7. Здатність самостійно продукувати інноваційні технології, методики дослідження та реалізації новітніх наукових досягнень у галузі публічного управління та адміністрування.</p> <p>ФК 8. Вміння проводити аналітичні дослідження щодо формування політики в</p>

		<p>публічному управлінні.</p> <p>ФК 9. Здатність розробляти проекти рішень щодо політики в публічному управлінні, шляхи та рекомендації щодо їх впровадження.</p> <p>ФК 10. Здатність застосовувати методологічний інструментарій моніторингу та оцінювання політики в публічному управлінні.</p> <p>ФК 11. Здатність розробляти проекти управлінських рішень на державному, регіональному, місцевому рівні, шляхи та рекомендації щодо їх впровадження.</p> <p>ФК 12. Здатність застосовувати сучасні форми та методи співпраці органів публічної влади з бізнес-структурами та широкою громадськістю у системі відкритого врядування.</p> <p>ФК 13. Знання правових засад публічного управління, здатність розробляти та використовувати правові механізми публічного управління.</p> <p>ФК 14. Здатність проявляти ініціативу щодо визначення перспективних напрямів розвитку системи публічного управління та адміністрування з використанням ефективних методологій та методик.</p> <p>ФК 15. Знання положень чинного законодавства про державну службу та службу в органах місцевого самоврядування в Україні.</p> <p>ФК 16. Розуміння тенденцій розвитку публічної служби, здатність адаптувати власні дії та види діяльності до специфіки різних сфер публічної служби з метою розвитку та досягнення цілей кадрової політики.</p> <p>ФК 17. Здатність застосовувати основні стилі та компетенції лідера на публічній службі.</p> <p>ФК 18. Здатність розробляти науково обгрунтовані управлінські рішення при здійсненні суспільних та державно-управлінських реформ з урахуванням світового досвіду та вітчизняних реалій.</p> <p>ФК 19. Спроможність аналізувати процеси реформування та визначати основні проблеми, що виникають під час здійснення реформ у тих чи інших сферах суспільного життя в Україні, розробляти шляхи їх вирішення.</p> <p>ФК 20. Спроможність формувати пропозиції щодо удосконалення процесів та систем у державному управлінні на інноваційних засадах, розробляти конкретні заходи щодо використання інновацій для удосконалення діяльності державних органів, установ та організацій, підвищення результативності та</p>
--	--	--



		<p>ефективності їх функціонування.</p> <p>ФК 21. Здатність визначати потреби, можливості та шляхи співпраці державних інститутів із суб'єктами глобального управління для вирішення суспільних проблем, розробляти рекомендації та рішення щодо адаптації державного управління до умов глобалізаційного розвитку.</p>
<b>Розділ 7. Програмні результати навчання</b>		
7.1.		<p>ПРН 1. Знання та розуміння теорії та методології публічного управління та адміністрування.</p> <p>ПРН 2. Розуміння основних етапів наукового пізнання, вміння та навички організації наукового дослідження, розробки та реалізації наукових проектів.</p> <p>ПРН 3. Вміння та навички застосовувати загальні та спеціальні методи наукового пізнання, закони, закономірності та принципи управління для розв'язання проблем публічного управління та адміністрування.</p> <p>ПРН 4. Вміння та навички працювати з сучасними бібліографічними і реферативними базами даних, аналізувати інформаційні джерела, відслідковувати новітні наукові досягнення, систематизувати отриману інформацію, виявляти протиріччя і не вирішені раніше проблеми або їх частини, формулювати робочі гіпотези.</p> <p>ПРН 5. Вміння та навички критично сприймати та аналізувати думки й ідеї інших вчених, шукати власні шляхи вирішення проблеми, здійснювати критичний аналіз власних матеріалів.</p> <p>ПРН 6. Знання та розуміння специфіки філософського освоєння людиною дійсності, історії виникнення і розвитку філософських ідей, філософських концепцій, основних теоретичних проблем філософії та її поняттєвого апарату.</p> <p>ПРН 7. Вміння аналізувати світоглядні проблеми на підставі критичного залучення масиву аргументів щодо тих чи інших філософських концепцій, явищ і процесів навколишньої дійсності.</p> <p>ПРН 8. Вміння та навички виокремлювати стратегічні пріоритети управління суспільством, державою, територіальними утвореннями та іншими людськими колективами з урахуванням загальноцивілізаційних цінностей, трендів розвитку, світового досвіду і національної специфіки.</p> <p>ПРН 9. Знання та розуміння структури вищої освіти в Україні.</p> <p>ПРН 10. Знання та вміння використовувати законодавче та нормативно-правове забезпечення вищої освіти.</p> <p>ПРН 11. Знання специфіки науково-педагогічної діяльності викладача вищої школи.</p> <p>ПРН 12. Знання та вміння використовувати сучасні засоби і технології організації та здійснення освітнього процесу.</p> <p>ПРН 13. Знання та вміння використовувати різні аспекти виховної роботи зі студентами та інноваційні методи навчання.</p> <p>ПРН 14. Знання та розуміння генезису розвитку наукової думки в науці управління, зокрема, у галузі публічного управління та адміністрування.</p> <p>ПРН 15. Вміння та навички розробляти механізми державного управління у окремих сферах і галузях суспільного життя, визначати результативність та ефективність їх функціонування.</p> <p>ПРН 16. Вміння та навички аналізувати політику в публічному управлінні, розробляти рекомендації щодо вироблення, впровадження та оцінювання політики в публічному управлінні.</p> <p>ПРН 17. Вміння та навички розробляти, впроваджувати і оцінювати технології і</p>

	<p>методи вироблення програм розвитку державного, регіонального та місцевого рівня.</p> <p>ПРН 18. Розуміння правових і організаційно-управлінських основ публічної служби, вміння діагностувати проблеми та визначати напрями її розвитку, розробляти проекти рішень щодо публічної служби.</p> <p>ПРН 19. Вміння та навички аналізувати управлінські проблеми, використовувати сучасні методи і моделі при розробці та прийнятті управлінських рішень на державному, регіональному, місцевому рівні.</p> <p>ПРН 20. Знання конституційних засад та законодавства щодо державного управління і місцевого самоврядування, правового статусу, повноважень та відповідальності публічно-владних інституцій.</p> <p>ПРН 21. Вміння та навички діагностування недоліків функціонування правових механізмів публічного управління, розробки рекомендації щодо їх удосконалення та дієвого застосування.</p> <p>ПРН 22. Вміння визначати напрями впровадження принципів Європейського адміністративного простору в умовах сучасної України.</p> <p>ПРН 23. Вміння аналізувати процеси суспільного розвитку і управління ним на основі інноваційних підходів, здійснювати діагностику та оцінювання ступеня інноваційності чинної системи публічного управління, окремих органів влади, формувати пропозиції щодо впровадження інновацій у діяльність управлінських структур.</p> <p>ПРН 24. Знання принципів, методів та особливостей побудови і функціонування органів публічної влади на засадах відкритого врядування.</p> <p>ПРН 25. Вміння та навички комплексно використовувати методи та механізми консультацій органів публічної влади з громадськістю, активної участі громадян у процесах публічного управління.</p> <p>ПРН 26. Знання теоретичних засад управління реформами у сучасній державі, вміння проектувати суспільні та державно-управлінські реформи, визначати шляхи їх впровадження.</p> <p>ПРН 27. Вміння та навички виявляти та вирішувати наукові задачі та проблеми у галузі публічного управління та адміністрування.</p> <p>ПРН 28. Знання моделей та механізмів глобального управління суспільними процесами, вміння розробляти обґрунтовані управлінські рішення з урахуванням питань європейської та євроатлантичної інтеграції, враховувати цілі, наявні законодавчі, часові та ресурсні обмеження, оцінювати політичні, соціальні, економічні та екологічні наслідки варіантів рішень.</p> <p>ПРН 29. Вміння та навички публічно представляти, захищати результати дисертаційного дослідження, обговорювати їх і дискутувати з науково-професійною спільнотою.</p> <p>ПРН 30. Знання та розуміння ділової іноземної мови у галузі публічного управління та адміністрування.</p> <p>ПРН 31. Вміння та навички використовувати іноземну мову для представлення наукових результатів в усній та письмовій формах.</p> <p>ПРН 32. Розуміння іншомовних наукових та професійних текстів.</p> <p>ПРН 33. Вміння та навички спілкування в іншомовному науковому і професійному середовищах.</p> <p>ПРН 34. Вміння працювати спільно з дослідниками з інших країн.</p>		
<b>Розділ 8. Ресурсне забезпечення реалізації програми</b>			
8.1.	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 30%;">Кадрове забезпечення</td> <td>До реалізації програми залучені 6 докторів наук, з яких 2 мають вчене звання професор, а 4 – вчене звання доцента. Залучені викладачі мають суттєвий досвід наукової, педагогічної та практичної роботи у галузі публічного</td> </tr> </table>	Кадрове забезпечення	До реалізації програми залучені 6 докторів наук, з яких 2 мають вчене звання професор, а 4 – вчене звання доцента. Залучені викладачі мають суттєвий досвід наукової, педагогічної та практичної роботи у галузі публічного
Кадрове забезпечення	До реалізації програми залучені 6 докторів наук, з яких 2 мають вчене звання професор, а 4 – вчене звання доцента. Залучені викладачі мають суттєвий досвід наукової, педагогічної та практичної роботи у галузі публічного		

		управління та адміністрування.
8.2.	Матеріально-технічне забезпечення	Матеріально-технічне забезпечення включає: <ul style="list-style-type: none"> <li>- навчальні корпуси;</li> <li>- гуртожитки;</li> <li>- тематичні кабінети;</li> <li>- комп'ютерні класи;</li> <li>- пункти харчування;</li> <li>- точки бездротового доступу до мережі Інтернет;</li> <li>- мультимедійне обладнання;</li> <li>- спортивний зал, спортивні майданчики.</li> </ul>
8.3	Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Інформаційне та навчально-методичне забезпечення включає: <ul style="list-style-type: none"> <li>- офіційний сайт ТНУ: <a href="http://www.tnu.edu.ua">http://www.tnu.edu.ua</a>;</li> <li>- точки бездротового доступу до мережі Інтернет;</li> <li>- необмежений доступ до мережі Інтернет;</li> <li>- наукову бібліотеку, читальні зали;</li> <li>- корпоративну пошту;</li> <li>- навчальні і робочі плани;</li> <li>- графіки навчального процесу;</li> <li>- навчально-методичні комплекси дисциплін;</li> <li>- робочі програми навчальних дисциплін;</li> <li>- науковий журнал "Вчені записки ТНУ імені В.І. Вернадського. Серія: Державне управління" (категорія "Б");</li> <li>- дидактичні матеріали для самостійної та індивідуальної роботи аспірантів з дисциплін;</li> <li>- критерії оцінювання рівня підготовки;</li> <li>- доступ до міжнародної бази даних EBSCO.</li> </ul> <p>Аспіранти мають змогу користуватися авторськими монографіями, підручниками, навчальними посібниками та іншими науковими та навчальними розробками працівників кафедри публічного управління та економіки.</p> <p>Аспіранти мають вільний доступ до матеріалів наукових досліджень, що містяться в рукописах дисертацій та авторефератів дисертацій, захищених у спеціалізованих вчених радах К 52.051.11 Таврійського національного університету імені В.І. Вернадського, Д 26.129.01 Академії муніципального управління.</p>
<b>Розділ 9. Академічна мобільність</b>		
9.1.	Національна кредитна мобільність	Реалізується на основі двосторонніх договорів між Таврійським національним університетом імені В.І. Вернадського та університетами України.
9.2.	Міжнародна кредитна мобільність	Реалізується на основі двосторонніх договорів між Таврійським національним університетом імені В.І. Вернадського та вищими навчальними закладами зарубіжних країн.
9.3.	Навчання іноземних здобувачів	На навчання приймаються іноземні громадяни

	вищої освіти	на умовах контракту, які мають диплом магістра.
--	--------------	---

## 2. Перелік компонент освітньо-наукової програми та їх логічна послідовність

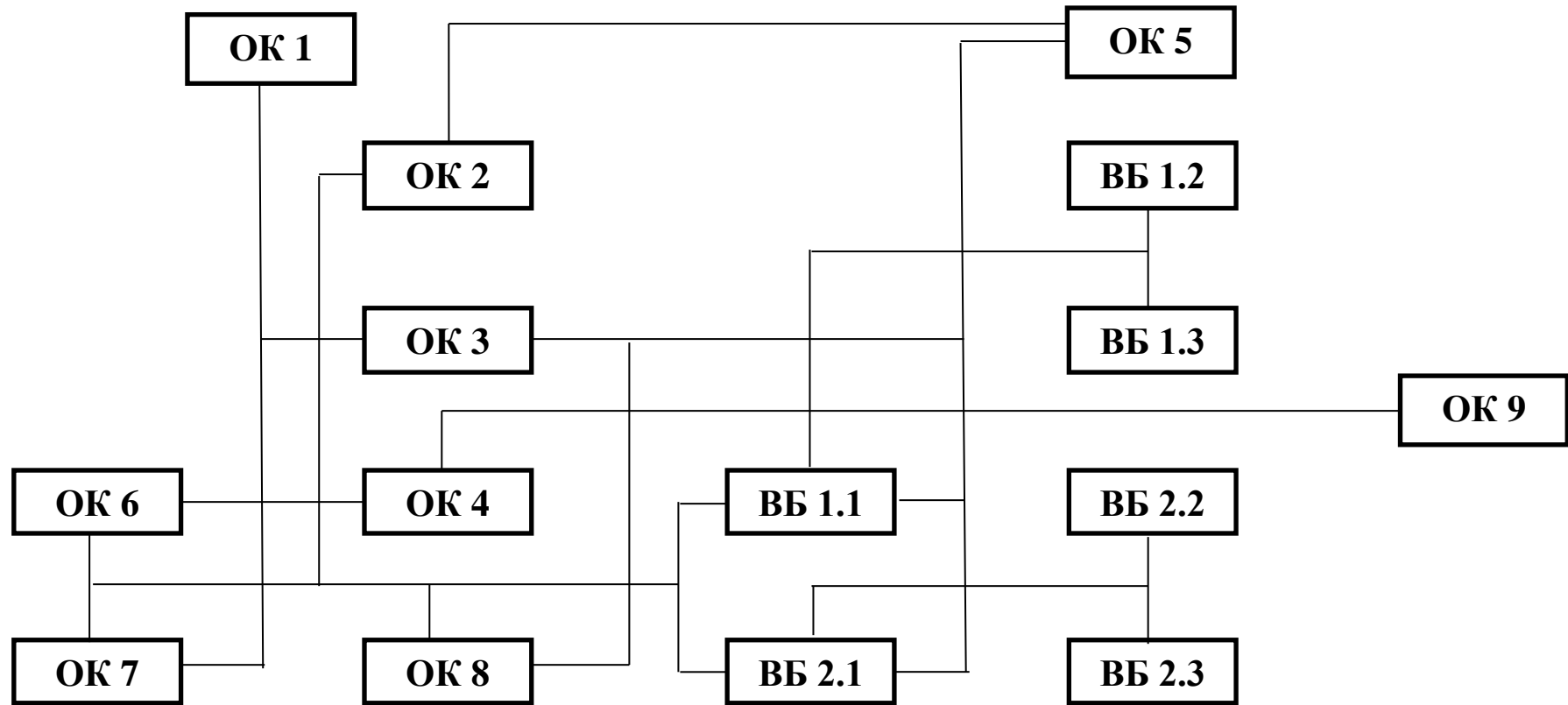
### 2.1. Перелік компонент ОНП

Код н/д	Компоненти освітньо-наукової програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
<b>Обов'язкові компоненти ОНП</b>			
ОК 1.	Філософія науки	4	Екзамен
ОК 2.	Іноземна мова для професійного спілкування	6	Екзамен
ОК 3.	Методика дослідження та організація підготовки дисертаційної роботи	6	Залік
ОК 4.	Педагогіка вищої школи	3	Залік
ОК 5.	Механізми державного управління у окремих сферах і галузях суспільного життя	3	Екзамен
ОК 6.	Основи публічного управління та адміністрування	4	Залік
ОК 7.	Політика в публічному управлінні	4	Залік
ОК 8.	Публічна служба	3	Залік
ОК 9.	Навчально-педагогічна практика	3	Залік
<b>Загальний обсяг обов'язкових компонент:</b>		<b>36</b>	
<b>Вибіркові компоненти ОНП</b>			
<i>Вибірковий блок 1</i>			
ВБ 1.1.	Відкрите врядування	4	Залік
ВБ 1.2.	Інновації в публічному управлінні	4	Залік
ВБ 1.3.	Глобалізація та управління суспільними процесами	4	Залік
<i>Вибірковий блок 2</i>			
ВБ 2.1.	Реформи держави та суспільства	4	Залік
ВБ 2.2.	Право в публічному управлінні	4	Залік
ВБ 2.3.	Практика прийняття управлінських рішень	4	Залік
<b>Загальний обсяг вибірових компонент:</b>		<b>12</b>	
<b>Загальний обсяг освітньо-наукової програми</b>		<b>48</b>	

## 2.2. Структурно-логічна схема ОНП

Код н/д	Компоненти освітньо-наукової програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	К-сть кредитів ЄКТС	Заг. обсяг год.	Форма підсумк. контролю
1	2	3	4	5
<b>1 курс, 1 семестр</b>				
ОК 1.	Філософія науки	2	60	Залік
ОК 2.	Іноземна мова для професійного спілкування	2	60	Залік
ОК 3.	Методика дослідження та організація підготовки дисертаційної роботи	2	60	Залік
ОК 6.	Основи публічного управління та адміністрування	4	120	Залік
ОК 7.	Політика в публічному управлінні	4	120	Залік
<b>1 курс, 2 семестр</b>				
ОК 1.	Філософія науки	2	60	Екзамен
ОК 2.	Іноземна мова для професійного спілкування	2	60	Залік
ОК 3.	Методика дослідження та організація підготовки дисертаційної роботи	2	60	Залік
ОК 4.	Педагогіка вищої школи	3	90	Залік
ОК 8.	Публічна служба	3	90	Залік
<b>2 курс, 3 семестр</b>				
ОК 2.	Іноземна мова для професійного спілкування	2	60	Екзамен
ОК 3.	Методика дослідження та організація підготовки дисертаційної роботи	2	60	Залік
ВБ 1.1.	Відкрите врядування	4	120	Залік
ВБ 2.1.	Реформи держави та суспільства	4	120	Залік
<b>2 курс, 4 семестр</b>				
ОК 5.	Механізми державного управління у окремих сферах і галузях суспільного життя	3	90	Екзамен
ВБ 1.2.	Інновації в публічному управлінні	4	120	Залік
ВБ 1.3.	Глобалізація та управління суспільними процесами	4	120	Залік
ВБ 2.2.	Право в публічному управлінні	4	120	Залік
ВБ 2.3.	Практика прийняття управлінських рішень	4	120	Залік
<b>4 курс, 7 семестр</b>				
ОК 9.	Навчально-педагогічна практика	3	90	Залік

## 2. Структурно-логічна схема ОНП



### **3. Форма атестації здобувачів вищої освіти**

Атестація випускників освітньо-наукової програми "Публічне управління та адміністрування" спеціальності 281 "Публічне управління та адміністрування" здійснюється у формі публічного захисту наукових досягнень у формі дисертації за спеціальністю в установленому порядку та завершується видачею документу встановленого зразка про присудження йому ступеня доктора філософії з публічного управління та адміністрування. Умовою допуску до захисту є успішне виконання аспірантом його індивідуального навчального плану.

Атестація здійснюється відкрито і публічно. Дисертація на здобуття ступеня доктора філософії є самостійним розгорнутим дослідженням, що пропонує розв'язання актуального наукового завдання в галузі знань 28 «Публічне управління та адміністрування», результати якого становлять оригінальний внесок в розвиток галузі знань 28 «Публічне управління та адміністрування». Вимоги щодо змісту та оформлення дисертації, процедури та особливих умов проведення публічного захисту визначаються Кабінетом Міністрів України.



#### 4. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньо-наукової програми

Компоненти Компетентності	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ВБ 1.1	ВБ 1.2	ВБ 1.3	ВБ 2.1	ВБ 2.2	ВБ 2.3
ЗК1		+													
ЗК2		+													
ЗК3	+														
ЗК4	+														
ЗК5			+												
ЗК6			+												
ЗК7			+												
ЗК8			+												
ЗК9				+					+						
ФК1			+												
ФК2						+			+						
ФК3			+						+						
ФК4						+			+						
ФК5						+									
ФК6					+										
ФК7											+				
ФК8							+								
ФК9							+								
ФК10							+								
ФК11															+
ФК12										+					
ФК13														+	
ФК14						+									
ФК15								+							
ФК16								+							
ФК17								+							
ФК18													+		
ФК19													+		
ФК20										+					
ФК21												+			

